

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนวัดเวฬุวัน (สารภีชนานุกูล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

เอกสารรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงเรียนวัดเวฬุวัน จัดทำขึ้น เพื่อสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาและที่ได้ดำเนินการร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนวัดเวฬุวัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ของโรงเรียนในปีต่อไปให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนในการให้ข้อมูลในการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเล่มนี้สำเร็จได้ด้วยดี

ฝ่ายงานบุคคล
โรงเรียนวัดเวฬุวัน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๗
- ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๗
- ด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๘
- ด้านบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ	๙
- ด้านการพัฒนาบุคลากร	๙
- ด้านการส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ	๓๑
- ด้านการดำเนินการทางวินัย	๓๑
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ที่ตั้งของโรงเรียน

โรงเรียนวัดเวฬุวัน ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๔/๒ หมู่ ๒ ถนนเชียงใหม่ – ลำพูน ตำบลยางเนิ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓- ๓๒๑๕๒๑ หมายเลขโทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๙๒๑ E-mail : www.weruwan@hotmail.com สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

- ๒.๑ ผู้บริหาร ชื่อ นายจรัล ถาวร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวฬุวัน
วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. สาขา หลักสูตรและการสอน
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน
- ๒.๒ รองผู้อำนวยการโรงเรียนจำนวน ๔ คน
- ๒.๒.๑ นางสาวอุษณีย์ สุกญา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวฬุวันฝ่ายงานอำนวยการ
- ๒.๒.๒ นายสุรพล อนุสรพรพงศ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวฬุวันฝ่ายงานบุคคล
- ๒.๒.๓ นายณรงค์ ทัญญาสัก ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวฬุวันฝ่ายงานบริหารทั่วไป
- ๒.๒.๔ นายมานิช นันทา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวฬุวันฝ่ายงานวิชาการ

วิสัยทัศน์(VISION)

“โรงเรียนวัดเวฬุวันเป็นสถานศึกษาชั้นนำทางด้านวิชาการใช้หลักการบริหารและจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล บนรากฐานความเป็นไทย โดยมุ่งพัฒนานักเรียนให้เป็น คนดี คนแกร่ง คนเก่ง”

พันธกิจ(MISSION)

๑. พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล
๒. พัฒนาคุณภาพและการเรียนรู้ของผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานของการจัดการศึกษา มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม ให้นักเรียนเป็นคนดี คนแกร่ง และ คนเก่ง
๓. พัฒนาบุคลากรทุกฝ่ายให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างมืออาชีพ
๔. พัฒนาระบบการบริหารให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ให้ผู้เรียนมีโอกาสและความเสมอภาค เท่าเทียมกัน

๕. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นศูนย์กลางแห่งการจัดการศึกษา แหล่งเรียนรู้ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร
๖. จัดการศึกษาให้มีคุณภาพและคุณธรรมนำความรู้ โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๗. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคลทุกภาคส่วนในสังคม ในการบริหารจัดการศึกษา การอนุรักษ์ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมรักษาศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย(GOAL)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษา
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
๓. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๔. ผู้เรียนดำรงชีวิตบนรากฐานของความเป็นไทย

ปรัชญา(PHILOSOPHY)

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพย่อมส่งผลให้นักเรียนมีความสุขความเจริญงอกงามในทุกๆ ด้าน และเป็นพลเมืองดีของสังคม

คำขวัญโรงเรียน(SLOGAN)

“ความรู้ดี กีฬาเด่น ทำงานเป็น เน้นคุณธรรม”

อักษรย่อโรงเรียน

“ ส.ช.๑๕ ” ย่อมาจาก “สารภีชนานุกูล” โดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ ได้กำหนดหมายเลขของโรงเรียนวัดเวฬุวันคือ ๑๕

สีประจำโรงเรียน

สีม่วง – ขาว

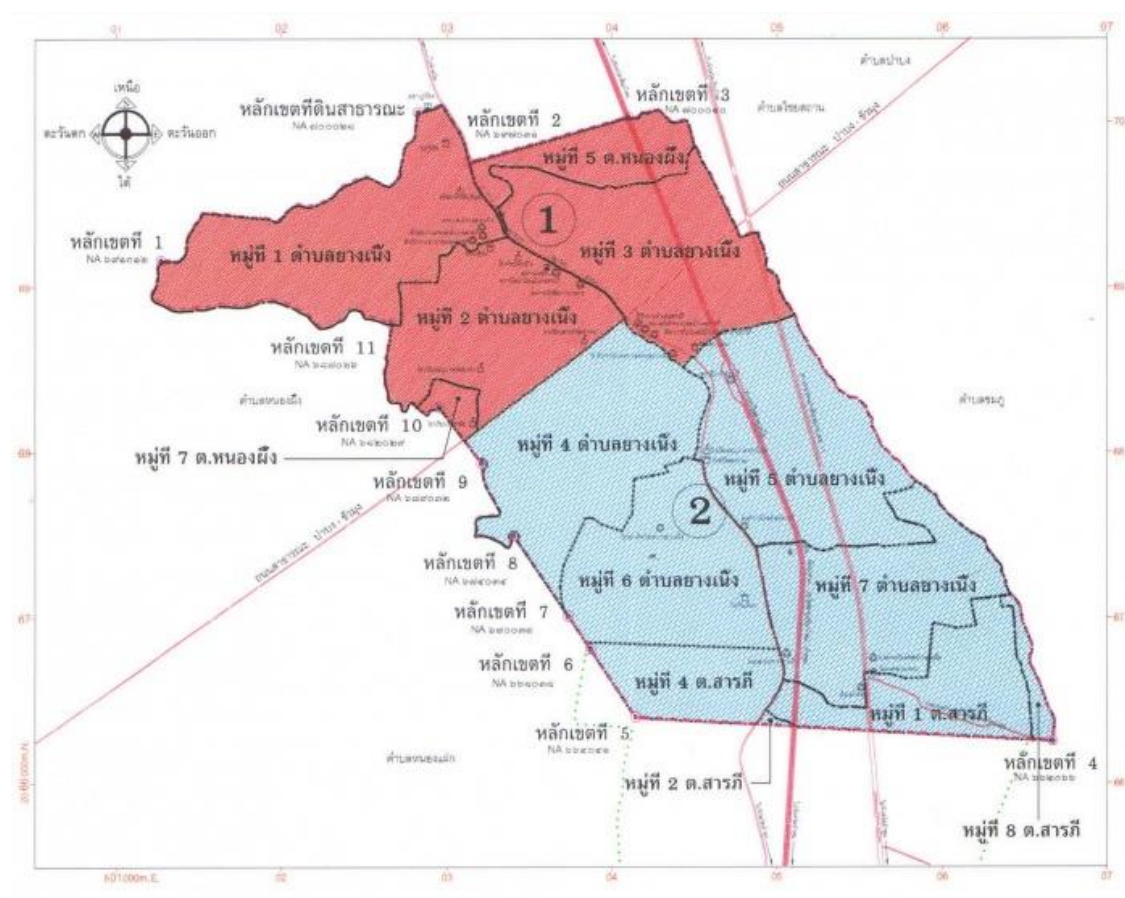
ตราประจำโรงเรียน



ชั้นที่เปิดทำการสอน

ชั้นอนุบาล ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๓

เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน



ตำบลยางเนิ้ง หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓

ตำบลหนองผึ่ง หมู่ที่ ๗

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ความเป็นคนดี คนแกร่ง และคนเก่งของนักเรียน”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“รักษาท้องถิ่น รักความเป็นไทย ใส่ใจเรียนรู้ มุ่งสู่ประชาคมอาเซียน”

๓. ข้อมูลนักเรียน

๓.๑ จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นเรียน

ชั้น	จำนวนนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล ๑	๒๗	๓๗	๖๔
อนุบาล ๒	๔๐	๔๔	๘๔
อนุบาล ๓	๕๔	๔๖	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๑๙	๙๗	๒๑๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๒๓	๙๘	๒๒๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๐๗	๑๐๔	๒๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๘๙	๙๙	๑๘๘
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๐๕	๑๐๓	๒๐๘
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐๑	๘๓	๑๘๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗๗	๖๖	๑๔๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๙๖	๖๕	๑๖๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๖๖	๕๒	๑๑๘
รวม	๑๐๐๔	๘๙๔	๑,๘๙๘

๓.๒ สัดส่วนของจำนวนนักเรียน : ครูในระดับประถมศึกษา

จำนวนนักเรียน : ครู เท่ากับ ๒๕ : ๑

๓.๓ สัดส่วนของจำนวนนักเรียน : ห้องนักเรียนในระดับประถมศึกษา

จำนวนนักเรียน : ห้อง เท่ากับ ๓๑ : ๑

๓.๔ ภาระงานสอนของครูโดยเฉลี่ยชั่วโมง : สัปดาห์ในระดับประถมศึกษา

ภาระงานสอนของครูโดยเฉลี่ยชั่วโมง : สัปดาห์ เท่ากับ ๒๐ : ๑

๔. ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	๑	
รองผู้อำนวยการ	๓	๑	-	-	๔	๔	
ครูประจำการ	๙	๖๗	-	๖๑	๑๕	๗๖	
ครูช่วยราชการ	-	๒	-	๒	-	๒	
พนักงานราชการ	๑	-	-	๑	-	๑	
ครูอัตราจ้าง	๕	๑๒	-	๑๗	-	๑๗	
ครูชาวต่างชาติ	๔	๓	-	๗	-	๗	
ยามรักษาการณ์	๒	-	๒	-	-	๒	
แม่บ้าน	-	๕	๕	-	-	๕	
แม่ครัว	-	๘	๘	-	-	๘	
นักการภารโรง	๔	-	๔	-	-	๔	
พนักงานขับรถ	๑	-	๑	-	-	๑	

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
รวม	๓๐	๙๘	๒๐	๘๘	๒๐	๑๒๘	

๕. อำนาจหน้าที่ของฝ่ายงานบุคคล

๖.๑ วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๖.๓ ศึกษาวิเคราะห์และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลและปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรฝ่ายบุคคล

ด้านที่ ๑ การวางแผนอัตรากำลัง

โรงเรียนวัดเวฬุวัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ นำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปใช้เพื่อการดำเนินการสรรหา รับย้าย โอนย้าย ฯลฯ โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎหมายตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นไปตามแนวนโยบายของฝ่ายบริหารงานบุคคล ตามหลักธรรมาภิบาล และปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

๑. งานอัตรากำลัง

วิทย์ฐานะชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ ๑ ราย

รองผู้อำนวยการ ๔ ราย

ข้าราชการครู ๒๙ ราย

วิทย์ฐานะชำนาญการ

ข้าราชการครู ๓๓ ราย

ครู ค.ศ. ๑

ข้าราชการครู ๑๒ ราย

ครูผู้ช่วย

ข้าราชการครู ๒ ราย

ครูช่วยราชการ

ข้าราชการครู ๒ ราย

๒. เคลี่ยอัตรากำลังครูในแต่ละช่วงชั้นให้เหมาะสมตามวิชาเอกและตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ช่วงชั้นอนุบาล มีจำนวนอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๙ ราย

ช่วงชั้นที่ ๑ มีจำนวนอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๒๓ ราย

ช่วงชั้นที่ ๒ มีจำนวนอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๒๓ ราย

ช่วงชั้นที่ ๓ มีจำนวนอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๒๐ ราย

รวม ข้าราชการครูสายผู้สอน จำนวน ๗๕ ราย

๓. การสรรหาและการจัดจ้างครูอัตราจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีดังต่อไปนี้

๓.๑ จัดจ้างครูในอัตราที่ขาดแคลน

วิชาเอก ภาษาจีน จำนวน ๔ อัตรา

วิชาเอก ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา

วิชาเอก วิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา

วิชาเอก พลศึกษา จำนวน ๔ อัตรา

วิชาเอก คอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ อัตรา
วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย	จำนวน ๑ อัตรา
พี่เลี้ยงเด็กอนุบาล	จำนวน ๑ อัตรา

ด้านที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนได้ดำเนินการชี้แจงและจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมินในรอบการประเมินแต่ละรอบ โดยในระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินได้ติดตามและให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการควบคุม กำกับติดตามให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด เมื่อสิ้นรอบการประเมินได้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ มาใช้ประกอบการปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานและนำไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลอย่างสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

รายการประเมินรอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ตำแหน่ง	ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนนการประเมิน	จำนวน (ราย)
ผู้บริหารสถานศึกษา (รองผู้อำนวยการโรงเรียน)	๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น	๕
	๘๐ - ๘๙.๙๙	ดีมาก	-
	๗๐ - ๗๙.๙๙	ดี	-
	๖๐ - ๖๙.๙๙	พอใช้	-
	๕๙.๙๙ ลงมา	ปรับปรุง	-
ข้าราชการครู	๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น	๖๒
	๘๐ - ๘๙.๙๙	ดีมาก	๑๓
	๗๐ - ๗๙.๙๙	ดี	-
	๖๐ - ๖๙.๙๙	พอใช้	-
	๕๙.๙๙ ลงมา	ปรับปรุง	-

ด้านที่ ๓ ด้านบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

ได้ดำเนินการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินการปฏิบัติราชการ มาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคล อย่างสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น ได้แก่ การดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๖ อย่างถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการจัดทำ บันทึก แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการประวัติในทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ และ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดอย่างครบถ้วนเป็นปัจจุบันทุกราย สามารถนำไปประกอบในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บุคลากรในสังกัดมีขวัญและกำลังใจที่ดี โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	เลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑ ครั้ง ๗๙ คน	
๒	รายงานการเกษียณอายุข้าราชการครู	๑ ครั้ง ๓ ราย	
๓	รายงานเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด	-	
๔	การควบคุมวินลาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครั้ง ๑๒ ราย	

ด้านที่ ๔ การพัฒนาบุคลากร

การดำเนินการตามแผนเพื่อพัฒนาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของโรงเรียนและบุคลากร เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานและพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรทุกตำแหน่งเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองตามหลักสูตรต่างๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย สามารถนำผลที่ได้รับจากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีบุคลากรได้รับการพัฒนา ดังนี้

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๑	นางสาวกัลยาพร กระจุก	เข้าร่วมกิจกรรมเสวนาพิเศษ เนื่องในวันครู ครั้งที่ ๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๖ “พลังครู คือ หัวใจของการพลิกโฉมคุณภาพการศึกษา ” เรื่อง พลังครูสู่การสร้างความเท่าเทียม	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	คุรุสภา	
๒	นางธนพร อนุสรพรพงศ์	การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในชั้นเรียน จนเป็นแบบอย่างที่ดีภายใต้โครงการ เสริมสร้างทักษะความเข้าใจและใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
		ประชุมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการจัดการ เรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านและ การเขียนสู่ผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๓	นางนงคราญ ยวงฟ้า	เข้าร่วมกิจกรรมปาฐกถา หม่อมหลวงปิ่น มาลากุลครั้งที่ ๖ เนื่องในงานวันครู ครั้งที่ ๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๖ “พลังครู คือ หัวใจของการพลิกโฉมคุณภาพการศึกษา” Teacher s Power is the Heart of Transforming the Educational Quality เรื่อง พลังครู คือ หัวใจของการพลิกโฉมคุณภาพการศึกษา	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	คุรุสภา	
		การพัฒนาในหลักสูตรออนไลน์เพื่อเพิ่มพูน สมรรถนะวิชาชีพทางการศึกษาเนื่องในงาน วันครู ครั้งที่ ๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๖ “พลังครู คือ หัวใจของ การพลิกโฉมคุณภาพการศึกษา”	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	คุรุสภา	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๔	นายนิริภัทร หอมกระทุ้ม	เป็นวิทยากร การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การผลิตสื่อโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โปรแกรม Canva สำหรับผู้เริ่มต้น เพื่อ พัฒนาครูโรงเรียนขนาดเล็ก (๘ ชั่วโมง)	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๕	นางสาวพรพิมล ใจบาล	การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในชั้นเรียน Digital Literacy	๒๕ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
		ศึกษาดูงานการจัดการศึกษา ร.ต้นแบบ MEP โรงเรียนอนุบาลแม่สายศิลปศาสตร์	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงเรียนวัดเวฬุวัน	
๖	นางสาวพิกุลทอง ธาราวโรดม	เป็นผู้พัฒนาตนเองด้านการบูรณาการ เทคโนโลยีดิจิทัลในชั้นเรียนจนเป็นแบบอย่าง ที่ดี ภายใต้โครงการเสริมสร้างทักษะความ เข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy)	๒๓-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๗	นางสาวยุพาพร พรมทา	อบรมออนไลน์ใน หลักสูตร ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับครู (English Language Basically for teacher)	๒๓ มกราคม ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต ๓	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๘	ว่าที่ร้อยตรีเรืองเดช กันทะหวาย	การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนกรอบแนวคิดการวิจัยผ่าน โปรแกรม Microsoft Teams รุ่นที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๗ ชั่วโมง (๐๘.๓๐ น.-๑๗.๓๐ น.)	๒๙ มกราคม ๒๕๖๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธีรกุลภูมิปัญญา	
๙	<u>นางสาวศิริขวัญ</u> <u>ถาขึ้น</u>	การประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๑๐	นางสาวสนธยา พินทรศรี	วิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการ การผลิตสื่อโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลโปรแกรม Canva	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๑๑	นางสิริรัตน์ คำจันะ	การพัฒนาตนเองด้านบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลใน ชั้นเรียนจนเป็นแบบอย่างที่ดี	๒๓-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๑๒	นางอัญชัญ เลพิมาย	เข้าร่วมกิจกรรมปาฐกถา หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล ครั้งที่ ๖ เนื่องในงานวันครู ครั้งที่ ๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๖ “พลังครู คือ หัวใจของ การพลิกโฉมคุณภาพการศึกษา” Teacher s Power is the Heart of Transforming the Educational Quality เรื่อง ออกแบบการเรียนรู้อย่างไรให้ตอบโจทย์การ พัฒนาวิชาชีพแนวใหม่	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	คุรุสภา	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๑๓	นางสาวรัชนี ยอดศิริ	พัฒนาศักยภาพครูส่งเสริมการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์วิถีใหม่ วชิรนาถ เดือนที่ ๑๑	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	สพฐ.	
		พัฒนาศักยภาพครูส่งเสริมการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์วิถีใหม่ วชิรนาถ เดือนที่ ๑๒	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สพฐ.	
๑๔	นางสาววิพร ปิ่นนา	ผ่านการพัฒนาตนเองในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพแบบออนไลน์ Starfish Labs หลักสูตรสร้าง Self-Esteem เสริมคุณค่า ให้กับนักเรียนอย่างไร	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	Starfish Academy และ Starfish Labs	
๑๕	นางกรรณิการ์ ศรีธิ	ติดปีกการจัดการเรียนรู้สู่คุณภาพผู้เรียน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่างประเทศ	๒๔ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๑๖	นางสาวลัดดาวัลย์ เต๊ะจ๊ะ	การประชุมปฏิบัติการพิจารณาเพื่อหลอม รวม จัดกลุ่มตัวชี้วัดหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑	๓๐ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ	
๑๗	นายทวีป ศรีสุวรรณ	หลักสูตร การอบรมข้าราชการครูก่อน แต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๒๔- ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๑๘	นายณัฐเบศร์ กันทะจันทร์	หลักสูตรสำหรับครู เรื่อง PLC : Professional Learning Community สำหรับครู	๒๓ มกราคม ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต ๓	
๑๙	นางสาวปิยะรัตน์ เงาผ่อง	การเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์แบบสะเต็มศึกษา	๑๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖	ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	
		กิจกรรมทางวิชาการ “พลังครูยุคใหม่ สร้างคุณภาพ คนไทยสู่สากล”	๒๑ มกราคม ๖๕	คุรุสภา	
		การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การเชื่อมโยง PA กับ การขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ	๒ ตุลาคม ๒๕๖๔	- มหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนครศรีอยุธยา - สหกรณ์ออมทรัพย์ ครูพระนครศรีอยุธยา จำกัด	
๒๐	นางสาวพรทิภา ถากว้าง	เป็นผู้พัฒนาตนเองด้านการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล ในชั้นเรียนจนเป็นแบบอย่างที่ดีเสริมสร้างทักษะความ เข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๒๑	นางสาวเพ็ญฤดี มณีวรรณ	อบรมออนไลน์ปัญญาประดิษฐ์ สำหรับโรงเรียน หลักสูตร ๒ AI for Schools Level ๒)	๑๐ มกราคม ๒๕๖๖	สพฐ. และ สสวท.	
๒๒	นายวรวัฒน์ ทองจันทร์	การส่งเสริมทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๒๓	นายอภิเชก ณ วรรณดีบ	เป็นวิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการ การผลิตสื่อโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลโปรแกรม Canva สำหรับผู้เริ่มต้น เพื่อพัฒนาครูโรงเรียนขนาดเล็ก	๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๒๔	นายจำลอง โพธิ์แสงดา	การสอนประวัติศาสตร์สำหรับการศึกษาใน ศตวรรษที่ ๒๑	๑๗-๑๘ มกราคม ๒๕๖๖	สพฐ.	
		สร้างคนดีประวัติศาสตร์ สร้างชาติด้วย อุดมการณ์	๒๔ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๒๕	นายนที แน่นอุดร	การใช้โปรแกรม Canva เบื้องต้น "ประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติ การผลิตสื่อ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลโปรแกรม Canva สำหรับผู้เริ่มต้น เพื่อพัฒนาครูโรงเรียน ขนาดเล็ก ตอน “Flip Card Games” ภายใต้โครงการ เสริมสร้างทักษะความเข้าใจและ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy)"	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๒๖	นางสาวจันทร์จิรา มีสนิท	เป็นวิทยากรการอบรมเชิง ปฏิบัติการการ ผลิตสื่อโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลโปรแกรม Canva สำหรับผู้เริ่มต้น เพื่อ พัฒนาครู โรงเรียนขนาดเล็ก	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๒๗	นางสาวชนิดาภา พรรณุช	การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล ในชั้นเรียน จนเป็นแบบอย่างที่ดี ภายใต้โครงการ เสริมสร้าง ทักษะความเข้าใจและใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล(Digital literacy)	๒๓-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๒๘	นายณัฐวุฒิ ชนะเลิศ	การผลิตสื่อโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โปรแกรม Canva สำหรับผู้เริ่มต้น เพื่อ พัฒนาครูโรงเรียนขนาดเล็ก	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๒๙	นางปริยาภรณ์ แสงดี	เข้าร่วมกิจกรรม “เปิดบ้านสานฝัน วัน นวัตกรรม OPEN HOUSE ๒๐๒๒” กิจกรรมการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อ การพัฒนาการเรียนรู้สู่สัมมาชีพ	๑๐ มกราคม ๒๕๖๖	วิทยาลัยโปลิเทคนิค ลานนา เชียงใหม่	
๓๐	นางสาวพินณภัทร ตันนิล	เป็นผู้พัฒนาตนเองด้านการบูรณาการ เทคโนโลยีดิจิทัลในชั้นเรียนจนเป็น แบบอย่างที่ดี ภายใต้โครงการ เสริมสร้างทักษะความเข้าใจและใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	๒๓ - ๒๗ มกราคม ๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๓๑	นางสาวศิษฐ์ณัฐธิณี วงศ์ทิติลานนา	การพัฒนาตนเองด้านบูรณาการ เทคโนโลยีดิจิทัลในชั้นเรียน	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๓๒	นางสาวศิวพร ทิพย์พละ	การวัดและประเมินผลเชิงระบบในชั้น เรียน เพื่อนำหลักการและแนวทาง ดำเนินการขับเคลื่อนในระดับโรงเรียน	๑๕ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๓๓	นางสาวสุจิตรา จินะวงศ์	ผ่านการวัดความรู้กิจกรรมส่งเสริมอ่าน ออนไลน์ เรื่อง “การดูแลสุขภาพกาย และใจ”	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดเวฬุวัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการที่เข้ารับการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
๓๔	นางอภิสร่า บุญทวี	เป็นผู้พัฒนาตนเองด้านการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในชั้นเรียนจนเป็นแบบอย่างที่ดี	๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	สพป.เชียงใหม่ เขต ๔	
๓๕	นางอัญชลี นันทาวงค์	การพัฒนาสมรรถนะครูมืออาชีพด้านการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ โดยใช้แหล่งเรียนรู้นอกชั้นเรียน และเทคโนโลยีเป็นฐาน	๑๑ มีนาคม - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖	สำนักพัฒนาและส่งเสริม วิชาชีพ สำนักงานเลขาธิการคุรุ สภา	
๓๖	นางสาวจิรพรรณ เตจ๊ะตำ	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ สู่ตำบลถนนปลอดภัยปี ๒๕๖๔- ๒๕๖๕ โครงการขยายผลศูนย์พัฒนา เด็กเล็กต้นแบบในการสร้างกลไก ปกป้องคุ้มครองทางสังคมภายนอก ความปลอดภัยทางถนนโดยการมี ส่วนร่วมขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นและชุมชนภาคกลางและ ภาคตะวันออก	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส)	
๓๗	นางพวงสร้อย เจริญผล	ฟื้นฟูภาวะทอดถอยทางการ เรียนรู้ และเสริมสร้าง EF เด็ก ปฐมวัยผ่าน ศิลปะสร้างสรรค์	๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	บริษัท พัฒนาวิชาการ และประเมินผล จ จำกัด	
๓๘	คณะครูโรงเรียน วัดเวฬุวันทุกคน	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติ การประจำปี ๒๕๖๖	๒๙-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงเรียนวัดเวฬุวัน	
๓๙	คณะครูโรงเรียน วัดเวฬุวันทุกคน	การอบรมหลักสูตรสถานศึกษาฐาน สมรรถนะประจำปีการศึกษา๒๕๖๖	๙-๑๐ พ.ค. ๒๕๖๖	โรงเรียนวัดเวฬุวัน	
๔๐	คณะครูโรงเรียน วัดเวฬุวันทุกคน	การผลิตสื่อโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โปรแกรม canva	๒๗-๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	โรงเรียนวัดเวฬุวัน	

ด้านที่ ๕ การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ

ด้านการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรโรงเรียนได้มีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในโอกาสต่างๆ เช่น สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น เลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่งหรือได้รับวิทยฐานะสูงขึ้น เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ โดยโรงเรียนถือว่าบุคลากรทุกคนเปรียบเสมือนสมาชิกของครอบครัวทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายให้เหมาะสมกับตำแหน่งและได้รับสิทธิประโยชน์อย่างทั่วถึงเท่าเทียมกัน

ด้านที่ ๖ การดำเนินการทางวินัย

พบว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดเวฬุวัน ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน

ไม่มีการลงโทษหรือดำเนินการทางวินัยต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สถานศึกษามีอัตรากำลังครูเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีครูผู้สอนในสาขาวิชาตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดและเป็นไปตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา บุคลากรในหน่วยงานมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความรักองค์กร โดยปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนวัดเวฬุวัน มีดังนี้

๑. ผู้บริหารโรงเรียนให้ความสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้อำนวยการโรงเรียนได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจด้านการบริหารงานบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนวัดเวฬุวัน มอบนโยบายในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน ดำเนินงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และส่วนราชการกำหนด มอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามเป้าหมาย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและบุคลากร

๒. ยึดหลักการมีส่วนร่วม

โรงเรียนวัดเวฬุวัน ดำเนินการบริหารงานบุคคล พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมในภารกิจงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมในหลายๆภาคส่วน ได้แก่ การมีส่วนร่วมของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ทรงคุณวุฒิ ลูกจ้าง และภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมประเมินผลการปฏิบัติงาน ส่งผลให้โรงเรียนวัดเวฬุวัน สามารถบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มืออาชีพ

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตรงตามตำแหน่งและตามมาตรฐานตำแหน่ง ทำให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพและสร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกคนมีความรอบรู้ในภารกิจงานที่รับผิดชอบ มีการพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สำเร็จตามเป้าหมาย

๔. มีการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีการประสานความร่วมมือระหว่างกันในการทำงานตลอดจนการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ระดับกลุ่ม เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทำงาน และร่วมสะท้อนปัญหาที่พบจากการดำเนินงาน หาแนวทางแก้ปัญหาาร่วมกัน ตลอดจนติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งผลที่เกิดจากการ PLC ระดับกลุ่ม ของกลุ่มบริหารงานบุคคล มีดังนี้

- ๑) บุคลากรทุกคนได้มีโอกาสสะท้อนการดำเนินการที่รับผิดชอบ ตลอดจนปัญหาที่พบจากการดำเนินงาน และผลสำเร็จของงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
- ๒) บุคลากรทุกคนได้ตระหนักถึงปัญหาาร่วมกัน และได้ร่วมมืออภิปราย เพื่อหาทางออกในการแก้ปัญหา เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ทำให้การปฏิบัติงานร่วมกันเป็นไปอย่างสร้างสรรค์
- ๓) บุคลากรในกลุ่มได้เรียนรู้ถึงแนวคิด เทคนิค และรูปแบบวิธีการปฏิบัติงานที่หลากหลายของเพื่อนร่วมงาน เกิดการยอมรับและเห็นคุณค่า ซึ่งกันและกันมากขึ้น
- ๔) กลุ่มบริหารงานบุคคลมีองค์ความรู้ที่สามารถนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบตามกระบวนการ
- ๕) บุคลากรทุกคนมีความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจงานของกลุ่มงาน
- ๖) บุคลากรสามารถนำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับใช้ในการดำเนินงานของตนเองทำให้เกิดการพัฒนาตนเองและเกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- ๗) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีแนวทาง / วิธีการในการปฏิบัติงานตามภาระงานของแต่ละคนได้อย่างเหมาะสม
- ๘) เกิดการรับรู้และแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการดำเนินงานในกลุ่มร่วมกัน ทำให้เกิดการดำเนินงานเป็นทีมอย่างเข้มแข็ง

๕. มีระบบการกำกับติดตาม

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการกำกับติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ โดยผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเวฬุวันได้มอบหมายให้รองผู้อำนวยการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตลอดจนกำกับติดตามภารกิจงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามปฏิทินงานและตามเป้าหมาย ดังนี้

- ๑) กำกับติดตามโดยผู้อำนวยการ ในการกำกับติดตามการดำเนินงานตามภารกิจ และ ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ สนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างในกลุ่ม ให้เป็นไปตาม

นโยบาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือแบบธรรมเนียมของการบริหารงานบุคคลด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง

๒) มีปฏิทินในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตามภารกิจงานอย่างชัดเจน ผู้บริหารสามารถติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตลอดจนทราบถึงปัญหาอุปสรรคหรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง

๓) กำกับติดตามโดยผู้อำนวยการ ในภารกิจงานที่ยังไม่เป็นไปตามปฏิทินหรือตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และนำสู่การแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างชัดเจนเป็นระบบสามารถดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๖. ใช้กระบวนการ PDCA เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน

P (Plan) การศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา วางแผนแนวทางการปฏิบัติงาน

D (Do) ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้

C (Check) กำหนดวิธีการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน

A (Act) ปรับเปลี่ยน ปรับปรุง แก้ไขวิธีการหรือสิ่งที่ยังเป็นข้อผิดพลาด เพื่อให้เกิดผลตามแผนงาน และเป้าหมายที่วางไว้