



การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

โรงเรียนวัดเวฬุวัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

## คำนำ

การดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนวัดเวฬุวัน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และได้ดำเนินการจัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริตการบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 2565 – 2567)

โรงเรียนวัดเวฬุวัน

## สารบัญ

### บทที่ 1 บทนำ

วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง

### บทที่ 2 การดำเนินงาน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนวัดเวฬุวัน  
ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนวัดเวฬุวัน ประจำปี พ.ศ. 2566  
แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
แนวทางการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของโรงเรียนวัดเวฬุวัน

### บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง  
การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนวัดเวฬุวัน ต่อต้านการทุจริตทุกแบบ  
การประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติ /  
มาตรการจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน  
จัดช่องทางการสื่อสารแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน  
จัดระบบการปฏิบัติงาน  
การติดตามผลและการตรวจสอบการนำไปปฏิบัติจริงตามแนวปฏิบัติ/มาตรการการต่อต้าน  
การทุจริตคอร์รัปชัน

## บทนำ

### 1. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐจนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลางและความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวมและทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการความเป็นธรรมในสังคมรวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการ บริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้นและยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศอีกด้วย

โรงเรียนวัดเวฬุวันดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยงแบ่งออกเป็น 4 ด้านดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสมรวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบายเป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กรภาวะการณ์แข่งขันทรัพยากรและสภาพแวดล้อมอันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพหรือผลการปฏิบัติงานโดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบงานภายในขององค์กร

กระบวนการเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้องไม่เหมาะสมทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อสถานการณ์หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการเป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผนการควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมายกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญาการร่าง สัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยหลัก 2 ปัจจัยคือ

1) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากรและการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุมกำกับดูแลไม่ทั่วถึงและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีหรือสภาพการแข่งขันสภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์หรือข้อเท็จจริงที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัทหรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาและไม่เจตนาและมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สิน เท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงิน หรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจและบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรมเนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลักผลเสียจึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติการกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการวนการวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือยังมีสถานการณ์หรือ

สถานการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียน วัดเวฬุวัน การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้จะช่วยให้โรงเรียนวัดเวฬุวันทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

1. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดดีหรือมีความรู้รับผิดชอบไม่เพียงพอ

2. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมความมีจริยธรรม

3. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

พร้อมกันนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาสการทุจริตและเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

## บทที่ 2

### การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

#### 1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) โรงเรียนวัดเวฬุวัน

โรงเรียนวัดเวฬุวันมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

##### 1) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินและมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของบุคลากรซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสมคือมีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้องการกีดกันการสร้างอุปสรรค
- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้องความรุนแรงของผลกระทบ

##### 2) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ ทับซ้อน

- การรับ – จ่ายเงิน
- การบันทึกบัญชีรับ – จ่าย/ การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- การจัดซื้อจัดจ้าง
- การกำหนดคุณลักษณะวัสดุครุภัณฑ์การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูลหรือขายสินค้า
- การตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์
- การปฏิบัติงานของบุคลากรที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
- การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ
- การจัดหาพัสดุ
- การจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา
- การเบิกค่าตอบแทน
- การใช้รถราชการ
- ฯลฯ

##### 3) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- สูญเสียงบประมาณ
- เปิดช่องทางให้บุคลากรใช้อำนาจหน้าที่ทำให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกสกรกระทำผิดในทางมิชอบด้วย

หน้าที่

#### 4) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

(1) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนวัดเวฬุวันรู้จักแจ้งการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรโรงเรียนวัดเวฬุวัน
- เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่บุคลากร
- จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากร
- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี

(2) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
- การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนวัดเวฬุวัน

อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

- จัดช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนวัดเวฬุวัน ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนวัดเวฬุวัน กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 4 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. การจัดซื้อจัดจ้าง
2. การนำวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนไปใช้ในเรื่องส่วนตัว
3. การใช้ไฟฟ้าของโรงเรียนเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
4. การนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน



ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1	การจัดซื้อจัดจ้าง	3	4	12	(1)
2	การนำวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนไปใช้ใน เรื่องส่วนตัว	3	3	9	(2)
3	การใช้ไฟฟ้าของโรงเรียนเพื่อประโยชน์ ส่วนตัว	3	2	6	(3)
4	การนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว	3	1	3	(4)

#### โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)

จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนี้

#### ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การจัดซื้อจัดจ้าง	ลำดับ 1 (เสี่ยงสูง = 12 คะแนน)
การนำวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนไปใช้ในเรื่องส่วนตัว	ลำดับ 2 (เสี่ยงสูง = 9 คะแนน)
การใช้ไฟฟ้าของโรงเรียนเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ลำดับ 3 (ปานกลาง = 6 คะแนน)
การนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว	ลำดับ 4 (ต่ำ = 3 คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 3 ระดับ คือ สูงมาก สูง และต่ำ โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนวัดเวฬุวัน ประจำปีงบประมาณ 2566 มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง มีมาตรการลด และ ประเมินซ้ำหรือถ่ายโอนความเสี่ยง	
เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลด ความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	- การจัดซื้อจัดจ้าง - การนำวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียน ไปใช้ในเรื่องส่วนตัว
ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุม ความเสี่ยง	การใช้ไฟฟ้าของโรงเรียนเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว
ต่ำ (Low)	ยอมรับความเสี่ยง	การนำรถยนต์ของทางราชการ ไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

### 3. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัจจัยที่ จะเกิด ความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
1. การ จัดซื้อ จัดจ้าง	3	4	12	1. สร้างความตระหนักและปลูกฝัง จิตสำนึกที่ดี ให้ข้าราชการ มีคุณธรรม จริยธรรม 2. ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบกับ เจ้าหน้าที่ 3. ให้มีการประสานงานระหว่างกัน ระหว่าง เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ โครงการกับเจ้าหน้าที่พัสดุก่อนการ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง 4. ให้มีการชี้แจง สร้างความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในที่ ประชุมผู้บริหาร หน่วยงานหรือช่องทาง อื่นๆ											ฝ่าย บริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์

ปัจจัยที่ จะเกิด ความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
				5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม จัดทำ ทะเบียนคุม 6. ให้มีการติดตามและสะท้อนผลการ ปฏิบัติร่วมกันมีการสอบถามความ คิดเห็นความพึงพอใจของทุกฝ่าย 7. ให้มีการสรุปรายงานผลการ ดำเนินการ และเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง นำผลไปสู่การวางแผนพัฒนา ในปีต่อ ๆ ไป											
2. การนำ วัสดุ อุปกรณ์ ของ โรงเรียน ไปใช้ใน เรื่อง ส่วนตัว	3	3	9	1. สร้างความตระหนักและปลูกฝัง จิตสำนึก ที่ดีให้ข้าราชการ มีคุณธรรม จริยธรรม 2. จัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายวัสดุ สำนักงาน 3. ให้มีการติดตามและสะท้อนผลการ ปฏิบัติ ร่วมกันมีการสอบถามความ คิดเห็นความพึงพอใจ ของทุกฝ่าย											คณะครูทุก ท่าน

ปัจจัยที่ จะเกิด ความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
				4. ให้มีการสรุปรายงานผลการดำเนินการ และเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง											
3. การใช้ ไฟฟ้า ของ โรงเรียน เพื่อ ประโยชน์ ส่วนตัว	3	2	6	1. สร้างความตระหนักและปลูกฝัง จิตสำนึกที่ดีให้ข้าราชการ มีคุณธรรม จริยธรรม 2. กำหนดแนวทาง/มาตรการการใช้ ไฟฟ้า ของโรงเรียน แจ้งเวียนให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ และถือปฏิบัติ 3. ให้มีการติดตามและสะท้อนผลการ ปฏิบัติ ร่วมกัน มีการสอบถามความ คิดเห็นความพึงพอใจ ของทุกฝ่าย 4. ให้มีการสรุปรายงานผลการ ดำเนินการและเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง นำผลไปสู่การวางแผนพัฒนา ในปีต่อ ๆ ไป											ฝ่าย อำนาจการ
4. การนำ รถยนต์ ของทาง	3	1	3	1. สร้างความตระหนักและปลูกฝัง จิตสำนึกที่ดีให้ข้าราชการ มีคุณธรรม จริยธรรม											ฝ่าย อำนาจการ



## แนวทางการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต หรือผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนวัดเวฬุวัน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โรงเรียนวัดเวฬุวันได้ค้นหาความเสี่ยงของสถานศึกษาได้ 4 ความเสี่ยง ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง , การนำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้ใน เรื่องส่วนตัว , การใช้ไฟฟ้า สำนักงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และด้านการนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว แต่ละ ความเสี่ยงดังกล่าวมีแนวทางการบริหารจัดการ ดังนี้

### 1) ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

1. สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้ข้าราชการมีคุณธรรม จริยธรรม
2. ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกับเจ้าหน้าที่
3. ให้มีการประสานงานระหว่างกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการกับเจ้าหน้าที่พัสดุ ก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ให้มีการชี้แจง สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในที่ประชุมผู้บริหารหน่วยงานหรือช่องทางอื่น ๆ
5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม จัดทำทะเบียนคุมงบประมาณโครงการ
6. ให้มีการติดตามและสะท้อนผลการปฏิบัติร่วมกัน มีการสอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจของทุกฝ่าย
7. ให้มีการสรุปรายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นำผลไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป

### 2) ความเสี่ยงด้านการนำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้ในเรื่องส่วนตัว

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการบริหารความเสี่ยงด้านการนำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้ในเรื่องส่วนตัว ดังนี้

1. สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้ข้าราชการครูและบุคลากรมีคุณธรรมคุณ จริยธรรม
2. จัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน
3. ให้มีการติดตามและสะท้อนผลการปฏิบัติร่วมกัน มีการสอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจของทุกฝ่าย
4. ให้มีการสรุปรายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นำผลไปสู่การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป

### 3) ความเสี่ยงด้านการใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนี้

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการบริหารความเสี่ยงด้านการใช้ไฟฟ้าของโรงเรียน เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

และถือปฏิบัติ

พอใจของทุกฝ่าย

วางแผนพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป

4) ความเสี่ยงด้านการนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

โรงเรียนวัดเวฬุวัน มีการบริหารความเสี่ยงด้านการนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

ของทุกฝ่าย

วางแผน พัฒนาในปีต่อ ๆ ไป

1. สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้ข้าราชการมีคุณธรรม จริยธรรม

2. กำหนดแนวทาง/มาตรการการใช้ไฟฟ้าของโรงเรียน แจ้งเวียนให้ครูและบุคลากรทุกคนทราบ

3. ให้มีการติดตามและสะท้อนผลการปฏิบัติร่วมกัน มีการสอบถามความคิดเห็นความ

4. ให้มีการสรุปรายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นำผลไปสู่การ

1. สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้ข้าราชการครู และบุคลากรมี

2. กำหนดมาตรการ การใช้รถยนต์ของทางราชการ

3. ติดสติ๊กเกอร์ข้อความ “ใช้ในราชการเท่านั้น”

4. ให้มีการติดตามและสะท้อนผลการปฏิบัติร่วมกัน มีการสอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจ

5. ให้มีการสรุปรายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นำผลไปสู่การ



### บทที่ 3

#### ผลการดำเนินงาน

ตามที่โรงเรียนวัดเวฬุวัน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จึงได้ดำเนินการให้ความรู้ความเข้าใจ และจัดกิจกรรมการควบคุม ความเสี่ยงเป็นขั้นตอน การปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้นแล้วแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนวัดเวฬุวันรับทราบ ให้ความสนใจและปฏิบัติตาม แนวปฏิบัติ/มาตรการป้องกันความเสี่ยงเหล่านั้นตลอดทั้ง องค์กรเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงได้มีการ นำไปปฏิบัติจริงมีการดำเนินการอย่างเหมาะสมและเพียงพอ เพื่อจัดการสาเหตุของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ให้ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือให้เหลือน้อยที่สุด ซึ่งเจ้าของความเสี่ยง จะต้องรับผิดชอบต่อการนำแนวปฏิบัติ/ มาตรการไปปฏิบัติและติดตามผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โรงเรียนวัดเวฬุวัน ได้ดำเนินกิจกรรม เพื่อควบคุมความเสี่ยง สรุปได้ ดังนี้

1. การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนวัดเวฬุวัน ต่อต้าน การทุจริตทุกแบบ
  - การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรโรงเรียนวัดเวฬุวันสุจริต
2. การประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติ/ มาตรการ จัดการความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่างๆได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ให้ความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือให้เหลือน้อยที่สุด
3. ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งได้พยายามปลูกฝังค่านิยมและ จิตสำนึกของ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนให้ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมคุณธรรมและตามหลัก ธรรมาภิบาล จนเป็นปกติวิสัยและเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
4. จัดช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต คอรัปชั่น ได้อย่างสะดวก
5. จัดระบบการปฏิบัติงาน การติดตามผลและการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่ามีการนำไปปฏิบัติจริง ตามแนวปฏิบัติ/มาตรการการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น
  - 5.1 การจัดการความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
    - 5.1.1 ประกาศมาตรการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง
    - 5.1.2 ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
    - 5.1.3 ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
  - 5.2 การจัดการความเสี่ยงด้านการนำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้ในเรื่องส่วนตัว
    - 5.2.1 จัดทำทะเบียนคุมพัสดุและทะเบียนคุมใบเบิกพัสดุของโรงเรียนวัดเวฬุวัน

5.2.2 จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุของกลุ่มงานภายในโรงเรียนวัดเวฬุวัน

5.3 การจัดการความเสี่ยงด้านการใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

5.3.1 จัดทำมาตรการและแนวทางการปฏิบัติในการประหยัดพลังงาน ปี 2566

( ข.มาตรการประหยัดไฟฟ้า)

5.3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน

5.3.3 ทะเบียนคุมค่าไฟฟ้า โรงเรียนวัดเวฬุวัน

5.4 การจัดการความเสี่ยงด้านการนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว 5

5.4.1 มาตรการและแนวทางปฏิบัติในการประหยัดพลังงาน ปี 2566

5.4.2 ทะเบียนคุมการใช้รถราชการ